

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ
Декан ЭФ

УТВЕРЖДАЮ /Н.М. Стрельникова/
(Ф.И.О. декана (директора института))

20.02.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

М.1.2.1 Экономика предприятия

(код и наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки
(специальность)

38.04.01 Экономика

Квалификация выпускника

Магистр

(бакалавр/магистр/специалист)

Программа магистратуры

Экономика и управление развитием предприятия

Курс 1
Семестр 1

Распределение учебного времени

Трудоемкость по учебному плану	216 / 6	часов/зачетных единиц
Лекции	8	часов
Лабораторные работы	-	часов
Практические занятия	8	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы (без учета экз.)	16	часов
Контактная работа по экзамену	6	часов
Курсовой проект (работа)	-	семестр
Самостоятельная работа обучающихся (без учета экз.)	164	часов
Самостоятельная работа по подготовке к экзамену	30	часов
Экзамен	1	семестр
Зачет	-	семестр
БРК, ДЗ	-	семестр

(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 38.04.01 Экономика

Программу составили:

доцент	ФЭиОП	СОГЛАСОВАНО	О.И. Милкова
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена дисциплина
Кафедра финансов, экономики и организации производства

(наименование кафедры)		
27.01.2026	протокол №	5
(дата)		

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Л.В. Смоленникова
		(И.О. Фамилия)

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими)
кафедрой(ами).

СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Л.В. Смоленникова
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит
выпускающая кафедра

СОГЛАСОВАНО	О.Е. Иванов
	(И.О. Фамилия)

Эксперт(ы): Жубрин Алексей Анатольевич, Помощник генерального директора ОАО
«ММЗ» по информатизации – начальник управления информационных технологий

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 25.02.2026 г.

Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /И.Р. Валиева/

Раздел 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП индикаторам достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. ПК-2 Способен осуществлять управление процессами планирования и организации производства на уровне предприятия	ПК-2.1 Разрабатывает и обосновывает финансово-экономических показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, и методики их расчета	знания: Знать нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации умения: Уметь составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации навыки: Владеть методами экономического анализа показателей деятельности организации и ее подразделений
	ПК-2.2 Составляет экономические разделы планов организации с учетом стратегического управления	знания: Знать порядок разработки перспективных и годовых планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации умения: Уметь составлять прогноз основных финансово-экономических показателей деятельности организации навыки: Владеть методами разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов в соответствии с отраслевой направленностью
	ПК-2.3 Ведет учет экономических показателей результатов производственной деятельности организации и ее подразделений, а также учет заключенных	знания: Знать методы организации оперативного и статистического учета умения: Уметь вести планово-учетную документацию организации навыки: Владеть методами учета показателей деятельности организации и ее подразделений

Раздел 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП.

Дисциплина является обязательной

Изучаемая дисциплина является основой для продолжения формирования указанных компетенций в следующих дисциплинах: Планирование деятельности предприятия (ПК-2), Налоги и налогообложение (ПК-2), Бухгалтерский учет на предприятии (ПК-2), Управленческий учет (ПК-2), Экономика труда и управление производительностью труда на предприятии (ПК-2); практиках: Производственная практика. Практика по профилю профессиональной деятельности (ПК-2), Преддипломная практика (ПК-2); государственной итоговой аттестации в форме: Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ПК-2)

Раздел 3. ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для формирования заявленных компетенций используются методологические технологии, реализующие деятельностный, личностно-ориентированный, практико-ориентированный подходы.

Основными стратегическими технологиями являются: дискуссионные, исследовательские, лекционные занятия, практические занятия, процедуры самообучения

На достижение конкретных целей обучения направлены применяемые тактические технологии: задания, классическая лекция, case-study, лекция с элементами мозгового штурма

Раздел 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
Виды и тематика занятий	180	ПК-2
Лекция. Эволюция концепций теории организации и теоретических моделей фирмы. Концепции теории организации и теоретические подходы: классический подход (механистическая модель организации), системный подход (теория систем), ситуационный подход (идея многообразия форм организации производства и управления), процессный подход. Теоретические модели фирмы, базовые принципы, краткое содержание основных моделей фирмы: неоклассическая, предпринимательская, неоинституциональная контрактная теория фирмы и др.	2	
Лекция. Ресурсная концепция стратегического управления организацией. Понятие ресурсов ресурсной концепции стратегического управления организациями. Капитал организации, нематериальные активы, организационные способности и др. Структура капитала по имуществу и источникам формирования имущества. Состав основного капитала фирмы. Расчет и оценка показателей использования основного капитала. Источники финансирования воспроизводства основных средств. Цели и задачи управления оборотными средствами, проблемы управления оборотными средствами. Состав и структура оборотных средств. Расчет и оценка показателей оборачиваемости оборотных средств.	2	
Лекция. Управление трудовыми ресурсами. Эффективность использования персонала фирмы. Управление затратами на оплату труда: государственное регулирование и внутрифирменные нормативы. Нормативно-правовое регулирование затрат на оплату труда, внутрифирменные положения и нормы. Национальная система квалификаций и профессиональные стандарты. Стимулирование и мотивация труда в коммерческой организации. Про-фессиональное обучение персонала.	2	
Лекция. Экономические затраты и финансовые результаты деятельности фирмы.	2	

Состав затрат на производство и реализацию продукции. Группировка затрат по месту возникновения, центрам ответственности, объектам выручки. Расходы фирмы. Калькулирование себестоимости продукции. Виды Финансовые результаты. Прибыль в экономике фирмы: формирование и распределение.	
Практическое занятие. Основные функциональные сферы деятельности фирмы: маркетинг, снабжение, производство и научно-техническое развитие, сбыт, финансы и учет, управление персоналом. Классификация организаций по видам экономической деятельности. Организационно-правовые формы юридических лиц: участники, учредительные документы, ответственность участников, право собственности, управление, принципы участия учредителей в прибыли и др.	2
Практическое занятие. Эффективность использования основных средств (решение задач). Выявление резервов и разработка мероприятий по повышению эффективности использования основных средств. Воспроизводство основных средств. Источники воспроизводства основных средств. Проблемные вопросы финансирования воспроизводства основных средств в современных условиях. Эффективность использования оборотных средств (решение задач). Управление запасами фирмы. Выявление резервов и разработка мероприятий по повышению эффективности использования оборотных средств	2
Практическое занятие. Повышение производительности труда стратегическая задача развития фирмы. Стоимостные, натуральные и трудовые показатели производительности труда. Формы и системы оплаты труда (решение задач, разбор ситуаций)	2
Практическое занятие. Группировка затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции. Факторы и резервы снижения затрат на производство и реализацию продукции (себестоимость). Концепция бережливого производства Решение задач и разбор ситуаций по принятию решений на снижение себестоимости. Виды прибыли. Отчет о прибылях и убытках организации. Система показателей рентабельности, методы ее определения и пути повышения (решение задач, разбор ситуаций, анализ лучших практик). Концепция доходности фирмы «Дюпон»	2
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Подготовка к практическим занятиям и выполнение индивидуальных заданий.	164
Иная контактная работа:	0

Подготовка к экзамену	30
Проведение экзамена	6

Раздел 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой, ее структурой и содержанием разделов. Учебный материал структурирован, изучение дисциплины осуществляется в тематической последовательности. Занятия лекционного типа дают систематизированные знания по дисциплине, концентрируют внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть проблемы, явления или процесса; зафиксировать выводы и практические рекомендации. Подготовка к практическим занятиям включает работу с конспектом лекций, выполнение домашнего задания, работу с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины.

Содержание самостоятельной работы определяется рабочей программой дисциплины, оценочными и методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Эффективным средством осуществления самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к образовательной программе, рабочей программе дисциплины, к электронным библиотечным системам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Изучение дисциплины включает выполнение индивидуальных заданий.

Раздел 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ		
1.	Экономика организации [Текст] : задачи и тесты : [учебное пособие по специальностям "Финансы и кредит", "Бухгалтерский учет, анализ и аудит"] / [авт.: В. П. Самарина и др.]; под ред. В. П. Самариной. Москва: КноРус, 2017. - 200 с. ISBN 978-5-406-05430-7. Экземпляры: всего 40.	40
2.	Баскакова, О. В. Экономика организации [Электронный ресурс] : учебник / Баскакова О. В. Москва: Дашков и К, 2019. - 306 с. ISBN 978-5-394-03495-4.	https://e.lanbook.com/book/173886
3.	Маслевич, Т. П. Экономика организации [Электронный ресурс] : учебник / Т. П. Маслевич; под редакцией Е. Н. Косаревой. Москва: Дашков и К, 2022. - 330 с. ISBN 978-5-394-04736-7.	https://e.lanbook.com/book/230054
4.	Алексейчева, Е. Ю. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] : учебник для	https://e.lanbook.com/book/2

	бакалавров / Е. Ю. Алексейчева, М. Д. Магомедов, И. Б. Костин. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: Дашков и К, 2021. - 292 с. ISBN 978-5-394-04374-1.	30051
5.	Спицына, Т. А. Экономика предприятия. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / Спицына Т. А., Марголина Е. В. 2-е изд. Москва: Дашков и К, 2022. - 108 с. ISBN 978-5-394-04745-9.	https://e.lanbook.com/book/230177
ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ		
1.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru
2.	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	http://cyberleninka.ru
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ		
1.	Справочно-правовая система Консультант+	http://www.consultant.ru
2.	Информационно-правовой портал Гарант	http://www.garant.ru

6.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	306 (III)	Проектор мультимедийный Hitachi CP-X 5 (1), Экран настен. рулон. 200*200 Springroller Type D Medium (1), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач

Раздел 7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии оценивания индикаторов достижения компетенций направлены на:

- усвоение теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения), предусмотренного рабочей программой;
- умение излагать материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);
- умение применять теоретические знания при решении практических заданий.

Шкала оценивания представлена ниже.

Уровень сформированности элементов компетенции	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся имеет знания основного материала, проявляет умение логично его излагать, но может допускать неточности в изложении материала, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения в выполнении практических заданий.	удовлетворительно
Продвинутый уровень	Обучающийся твердо знает программный материал, излагает его грамотно и по существу, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	хорошо
Высокий уровень	Обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, грамотно и логически стройно его излагает, дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы. В ответе тесно увязывается теория с практикой, при этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, показывает знакомство с монографической литературой, периодическими изданиями, правильно обосновывает принятые решения, свободно владеет разносторонними навыками, приемами выполнения практических работ	отлично

7.1. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся направлена на оценивание результатов обучения по дисциплине (модулю) и проводится с использованием фондов оценочных средств.

Примеры типовых контрольных заданий из базы фонда оценочных средств по образовательной программе.

1. Процесс установления и использования длительных производственных связей между предприятиями, выпускающими сложную продукцию, – это:

- 1) централизация
- 2) концентрация
- 3) диверсификация
- 4) кооперирование**

2. Максимально возможный годовой выпуск продукции в номенклатуре и количественных соотношениях, установленных бизнес-планом, при полном использовании производственного оборудования, площадей и передовом технико-организационном уровне производства – это:

- 1) производственная программа предприятия
- 2) производственная мощность предприятия**
- 3) технико-организационный уровень производства
- 4) уровень использования среднегодовой мощности

3. Коэффициент интенсивной загрузки оборудования показывает:

- 1) уровень использования оборудования по времени

- 2) **уровень использования оборудования по мощности**
3) уровень использования оборудования по времени и по мощности
4) скорость износа оборудования
4. Какая из перечисленных характеристик НЕ относится к оборотным производственным фондам?
1) сразу переносят свою стоимость на готовый продукт
2) однократно участвуют в процессе производства
3) **в процессе производства не изменяют свою натурально-вещественную форму**
4) представляют собой предмет труда
5. Организация производит несколько разных видов продукции, нормативы трудоемкости по ним установлены. Какие показатели производительности труда могут быть рассчитаны для данной организации?
1) стоимостные и трудовые
2) трудовые и натуральные
3) стоимостные и натуральные
4) **стоимостные, трудовые, натуральные**
6. Что из перечисленного НЕ является принципом организации оплаты труда:
1) учет сложности выполняемой работы и уровня квалификации труда
2) учет вредных условий труда и тяжелого физического труда
3) сочетание материальной заинтересованности и материальной ответственности
4) **опережение темпов роста средней заработной платы по сравнению с темпами роста производительности труда**
7. Что понимается под экономическим элементом затрат:
1) расходы, сведенные вместе на основании места образования или целевого назначения
2) **экономически однородные по содержанию расходы, сведенные вместе независимо от места образования или целевого назначения**
3) расходы, включаемые в одну калькуляционную статью
4) расходы, связанные с производством и реализацией только одного конкретного вида продукции
8. Назовите основные функции, которые выполняет цена как экономическая категория.
Ответ: Экономическая сущность цены проявляется в следующих основных функциях: учетно-измерительная, распределительная (перераспределительная), стимулирующая, информационная.
9. Что показывает безубыточный объем производства?
Ответ: Безубыточный объем производства – это объем производственной деятельности, при котором выручка от продаж продукции равна затратам на производство продукции.
10. Что включают в себя производственные запасы предприятия?
Ответ: Производственные запасы предприятия – это предметы труда, подготовленные для запуска в производственный процесс: сырье, основные и вспомогательные материалы, топливо, горючее, покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия, тары и тарные материалы, запасные части для текущего ремонта и др.

Поволжский государственный технологический университет

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 0

по дисциплине «Экономика предприятия»

Профиль «Экономика и управление развитием предприятия»

1. Предприятие как имущественный комплекс. Структура капитала предприятия по составу и источникам
2. Эффективность использования оборотного капитала, факторы и пути повышения
3. Задача

Зав. кафедрой ФЭиОП _____ Смоленникова Л.В.

«_____» _____ 20 ____ г.

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

4. Эволюция институциональной природы предприятия (фирмы) как субъекта экономической деятельности.
5. Внешние и внутренние участники деятельности предприятия. Их экономические интересы.
6. Теоретические положения модели предприятия: неоклассическая, институциональная, эволюционная, предпринимательская, агентская.
7. Организационно-правовые формы коммерческих организаций.
8. Предприятие как имущественный комплекс. Структура капитала предприятия по составу и источникам.
9. Экономические особенности и проблемы модели российской корпорации.
10. Адаптивные организационные структуры фирмы
11. Схема формирования экономических показателей предприятия для целей управления, ориентированная на рыночные условия хозяйствования.
12. Формы воспроизводства основных средств организации и источники финансирования
13. Эффективность использования оборотного капитала, факторы и пути повышения .
14. Трудовые отношения на предприятии: государственное регулирование, внутрифирменные регламенты.
15. Национальная система квалификаций, профессиональные стандарты.
16. Оплата труда работников предприятия: нормативное обеспечение, формы и системы оплаты труда.
17. Факторы интенсивности и экстенсивности использования производственных ресурсов и их влияния на изменение объема продукции.
18. Стратегии и методы ценообразования на продукцию организации.
19. Резервы и пути снижения себестоимости продукции.
20. Финансовые результаты производственно-хозяйственной деятельности предприятия. Роль прибыли для развития предприятия в рыночных условиях хозяйствования.
21. Взаимосвязь показателей «издержки-выручка-прибыль»
22. Анализ взаимосвязи прибыли, движения оборотного капитала и потока денежных средств

предприятия.

23. Методы передачи финансовых рисков в экономике предприятия